

Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Έρευνας
Ινστιτούτο Τεχνολογίας Αγροτικών Προϊόντων
Τμήμα Γάλακτος

Ιωάννινα, 14-03- 2018

Εθν. Αντιστάσεως 3, Κατσικά

Αρ. Πρωτ.: 674/12648

Τ.Κ.: 452 21

Πληροφορίες: Γρ. Δ/ντή

Τηλ.:26510 94782

FAX: 2651092523

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΤΩΝ ΕΚΤΡΕΦΟΜΕΝΩΝ ΖΩΩΝ ΤΟΥ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ –ΤΜ. ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΣΕ
ΑΝΑΔΟΧΟ CPV-77500000-5 ΑΠΟ 21-03-2018 ΕΩΣ 31-12-2018

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 8.629,03 € ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Έχοντας υπόψιν:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 66 του Ν.4002/2011 (ΦΕΚ Α 180/22.08.2011) και την υπ' αριθμ. 188763/10.10.2011 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β 2284/13.10.2011) για τη σύσταση του οργανισμού «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ – ΔΗΜΗΤΡΑ» και τη συγχώνευση εποπτευόμενων από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων νομικών προσώπων.
2. Την υπ' αριθ. 188763/10-10-2011 (ΦΕΚ Β 2284/13.10.2011) Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύσταση Οργανισμού «Ελληνικός Γεωργικός Οργανισμός – ΔΗΜΗΤΡΑ» και συγχώνευση εποπτευόμενων από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Νομικών Προσώπων».
3. Την αρ. 7.1 απόφαση της 10^{ης}/26-7-2011 Συνεδρίασης του ΔΣ με την οποία εγκρίθηκε ο «Κανονισμός Ερευνητικών και Αναπτυξιακών Έργων» και την τελευταία ενημέρωση το Απρίλιο του 2016.
4. Την απόφαση της 70ης/18-01-2016 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ ΘΕΜΑ 20 που αφορά στη «Προσωρινή ανάθεση καθηκόντων Προϊσταμένου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Αγροτικών Προϊόντων και εξουσιοδότησή του για την κίνηση λογαριασμών του Ινστιτούτου».
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 1147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
6. Την υπ' αριθμ. 2178/55783/20-12-2017 (ΑΔΑ: 7ΝΙΩΟΞ3Μ-Θ7Η) απόφαση της Διευθύντριας του ΙΤΑΠ-Τμ. Γάλακτος για τη συγκρότηση επιτροπής διενέργειας πρόχειρων διαγωνισμών και αξιολόγησης προσφορών μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ και παραλαβών του ΙΤΑΠ-Τμήμα Γάλακτος για το έτος 2018.

7. Την αρ. Θεμ. 17 απόφαση της 92^{ης} Συνεδρίασης του ΔΣ του ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ που πραγματοποιήθηκε στις 08-06-2017 σχετικά με την έγκριση απολογισμού των εννέα (9) αυτοχρηματοδοτούμενων αναπτυξιακών έργων για το έτος 2016 και έγκριση των τεχνικών δελτίων για το έτος 2017.
8. Την αρ. Θεμ. 11 απόφαση της 101^{ης} /9-1-2018 Συνεδρίασης του ΔΣ με θέμα: «Κατανομή του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 του ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ».
9. Την με αρ πρωτ.: 11026/06-03-2018 απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου με θέμα: «Τροποποίηση – Ανακατανομή του προϋπολογισμού του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Αγροτικών Προϊόντων της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Έρευνας».
10. Την με αρ. πρωτ. 11556/13-03-2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ:Ω9ΝΚΟΞ3Μ-7ΝΝ και ΑΔΑΜ: 18REQ002792414.
11. Την με αρ. πρωτ. 11557/13-03-2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: ΩΦΖΗΟΞ3Μ-ΦΕΧ και ΑΔΑΜ: 18REQ002792925 .

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

για την ανάθεση εργασιών φροντίδας των εκτρεφόμενων ζώων (τάισμα, αρμεγή, καθαρισμός αμελκτηρίων, αποκομιδή κοπριάς, εξωνυχισμός, αποκερατώσεις, μεταφορά ζωοτροφών, φροντίδα νεογέννητων, καθαρισμό στάβλου και κοπή χόρτων) του ΙΤΑΠ-Τμ. Γάλακτος για το χρονικό διάστημα από 21-03-2018 έως 31-12-2018 σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη **8.629,03 €** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν τις πιστώσεις του αυτοχρηματοδοτούμενου έργου του ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος με τίτλο «Αξιοποίηση του ζωικού κεφαλαίου και του αγροκτήματος του πρώην ΣΓΕ Ιωαννίνων» και των λειτουργικών της μονάδας.

Προθεσμία Υποβολής Προσφοράς

Η προσφορά γίνεται δεκτή σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, στις εγκαταστάσεις του ΙΤΑΠ-Τμήμα Γάλακτος, στην οδό Εθνικής Αντιστάσεως 3, Τ.Κ. 45500 στον Κατσικά Ιωαννίνων, έως **τις 20/03/2018** και ώρα 11:00 με την ένδειξη:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΤΩΝ ΕΚΤΡΕΦΟΜΕΝΩΝ ΖΩΩΝ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ –ΤΜ. ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΣΕ ΑΝΑΔΟΧΟ ΑΠΟ 21-03-2018 ΕΩΣ 31-12-2018

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφορές θα υποβάλλονται μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο. Μέσα στον κλειστό κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται:

Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, στον οποίο θα εσωκλείονται :

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) που υποβάλλεται από το άτομο που εκπροσωπεί νόμιμα το φορέα που υποβάλλει την προσφορά στην οποία:

- Να αναφέρεται ότι ο δηλών ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης που υποβάλλει την προσφορά
- Να είναι ενυπόγραφη και να φέρει την επιχειρηματική σφραγίδα επ' αυτής.
- την υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή ότι δε συντρέχουν στο πρόσωπό του οι αποκλεισμοί των παραγράφων 1 και 2 με του άρθρου 73 του Ν 4412/2016, για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα :

Λόγοι αποκλεισμού Α:

Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες στο άρθρο 73 παρ. 1 ν. 4412 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
2. δωροδοκία ,
3. απάτη
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Λόγοι αποκλεισμού Β:

Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Λόγοι αποκλεισμού Γ:

Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Λόγοι αποκλεισμού Δ:

Δεν έχει υποβληθεί πρόστιμο στην εταιρεία από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του σώματος επιθεώρησης εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν την ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

- Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία.
- Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού ή σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία.
- Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι:
 - Η επιχείρηση τους δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και επίσης
 - Ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό ανάλογες καταστάσεις καθώς και ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους

δραστηριότητας και δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου.

- Να δηλώνεται ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις).

- Να δηλώνεται ότι δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς.

- Να δηλώνεται ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό.

- Να δηλώνεται ότι είναι συνεπείς στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών τους υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων εν γένει προς το Δημόσιο τομέα.

- Να δηλώνεται ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

- Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού κι έχουν λάβει πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση αυτών.

- Να δηλώνεται ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της δημοπρατούμενης Υπηρεσίας.

- Να δηλώνεται ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση για αναβολή ή ακύρωση ή ματαίωση του παρόντος διαγωνισμού.

- Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ.2 & 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, κατά περίπτωση, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Π.Δ.

Διευκρινίζεται ότι η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω Υπεύθυνη δήλωση, υπογράφεται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε, και Ε.Ε. και από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ή τον Δ/ντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε.

- Να δηλώνεται ότι:

- **Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προσκλήσης.**

- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή

- Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.

- Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά.

Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, ποινικό μητρώο του υποψηφίου αναδόχου. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό, καθώς και το ειδικό επάγγελμα του υποψηφίου αναδόχου, το οποίο θα πρέπει να είναι σχετικό με το αντικείμενο της ανάθεσης, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έως έξι (6) μήνες πριν την ημερομηνία της παρούσας πρόσκλησης.

Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Οι ατομικές επιχειρήσεις θα καταθέσουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές της. Τα παραπάνω στοιχεία και έγγραφα πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντα και από αυτά να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους

το συμμετέχοντα και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως της νομικής μορφής του συμμετέχοντα.

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, δεν απαιτείται.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή μαζί με την προσφορά των ανωτέρω δικαιολογητικών συμμετοχής συνιστά λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντα.

Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μπορούν να περιλαμβάνονται σε μια δήλωση.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 4250/2014, «η υπεύθυνη δήλωση θα φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ».

Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, στον οποίο θα τοποθετηθούν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α'). Στοιχεία, πιστοποιητικά και δικαιολογητικά που αφορούν τεχνικές προδιαγραφές, υποβάλλονται στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επι ποινή απορρίψεως, **σε χωριστό φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.**

ΤΙΜΕΣ : Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται **σε ευρώ** και θα αναγράφονται απαραίτητα στην οικονομική προσφορά αριθμητικά και ολογράφως.

Η τιμή της οικονομικής προσφοράς είναι δεσμευτική για τον προσφέροντα. Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προσφέροντα, πέραν της τιμής της προσφοράς του, θα περιλαμβάνει τις μικτές αποδοχές εργαζομένων (με εργοδοτικές εισφορές ΙΚΑ), κόστος Δώρων, Επιδόματος Αδείας εργαζομένων, Κόστος αναπλήρωσης αδείας εργαζομένων (μικτές αποδοχές και ΙΚΑ), διοικητικό κόστος, και εργολαβικό κέρδος συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Επίσης στην τιμή περιλαμβάνονται: Οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για την Παροχή Υπηρεσιών.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εξήντα (60) ημέρες από την ημέρα κατάθεσης της προσφοράς. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Ελληνικός Γεωργικός Οργανισμός (ΕΛ.Γ.Ο.) ΔΗΜΗΤΡΑ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση οποτεδήποτε και χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου χωρίς καμία αποζημίωση προς τον ανάδοχο.

Παραδεκτές είναι προσφορές που αφορούν μόνο στο σύνολο και όχι σε μέρος της προκηρυχθείσας υπηρεσίας.

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Ο ανάδοχος, υποχρεούται να προσέλθει το συντομότερο δυνατόν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται, βάσει πρωτότυπων τιμολογίων που θα εκδίδονται και θα υποβάλλονται στα ακόλουθα στοιχεία:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ : ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ - «ΔΗΜΗΤΡΑ»

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: Ν.Π.Ι.Δ ΕΡΕΥΝΑ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ- ΕΛΕΓΧΟΣ

ΑΦΜ : 997604027

Δ ΟΥ : ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Αγροτικών Προϊόντων-Τμήμα Γάλακτος Εθνικής Αντιστάσεως 3, Κατσικάς Ιωάννινα ΤΚ 452 21).

Στον ανάδοχο θα καταβάλλεται το εργολαβικό αντάλλαγμα είτε τμηματικά, είτε μετά την περάτωση του έργου, ύστερα από βεβαίωση για την καλή εκτέλεση των εργασιών, με την ταυτόχρονη έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

Κατά την πληρωμή ο εργολάβος θα προσκομίσει Πιστοποιητικό Φορολογικής (στην περίπτωση που το πληρωτέο ποσό υπερβαίνει τα 1.500,00 €) και Ασφαλιστικής ενημερότητας (στην περίπτωση που το πληρωτέο ποσό υπερβαίνει τα 3.000,00 €), καθώς και κάθε άλλο έγγραφο που απαιτείται από το νόμο, το οποίο τυχόν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού (ΕΛ.Γ.Ο) ΔΗΜΗΤΡΑ.

Επίσης στον εργολάβο που θα αναδειχθεί επιβάλλεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, με συντελεστή 8% για πληρωτέα ποσά άνω των 150,00 € καθώς και κράτηση 0,06% επί της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α. υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%, Υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) 0,06% η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.

Τα ανωτέρω ποσά παρακρατούνται και αποδίδονται στο δημόσιο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Αντικείμενο είναι η ανάδειξη αναδόχου φροντίδας των εκτρεφόμενων ζώων του (ΕΛΓ.Ο - «ΔΗΜΗΤΡΑ» Ινστιτούτο Τεχνολογίας Αγροτικών Προϊόντων-Τμήμα Γάλακτος Εθνικής Αντιστάσεως 3, Κατσικάς Ιωάννινα ΤΚ 452 21).

ΑΡΘΡΟ 2 : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος πρέπει απαραίτητα να διαθέσει στο Ινστιτούτου Τεχνολογίας Αγροτικών Προϊόντων-Τμήμα Γάλακτος Εθνικής Αντιστάσεως 3, Κατσικάς Ιωάννινα ΤΚ 452 21)

δυο (2) άτομα, τα οποία θα χρησιμοποιηθούν κυρίως Σαββατοκύριακα, αργίες και στις κανονικές άδειες του μόνιμου προσωπικού για τη φροντίδα των εκτρεφόμενων ζώων (τάισμα, αρμεγή, καθαρισμός αμελκτηρίων, αποκομιδή κοπριάς, εξωνυχισμός, αποκερατώσεις, μεταφορά ζωοτροφών, φροντίδα νεογέννητων, κοπή χόρτου και μεταφορά στις αποθήκες, καθαρισμό στάβλου και μεταφορά της βιομάζας στους αγρούς).

2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τους εργαζόμενους για έξι ώρες και τριάντα λεπτά , είτε στην πρωινή είτε στην απογευματινή βάρδια.

- 3.** Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει προσωπικό για κοπή χόρτου με ειδική άδεια χειρισμού γεωργικών μηχανημάτων.
- 4.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (ΕΓΣΣΕ), τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Οργανισμός δεν θα επιτρέπει σε κανένα εργαζόμενο του αναδόχου να εργάζεται αν δεν υποδεικνύεται ασφαλισμένος, υποχρεωμένου του εργολάβου να προσκομίζει τα σχετικά επίσημα έγγραφα. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.
- 5.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιών ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό του και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ίδιου εργολάβου ή των εργασιών του.
- 6.** Ο ανάδοχος υποχρεούται στην κανονική καταβολή των ημερομισθίων στο προσωπικό του. Ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα να ελέγχει την έγκαιρη και κανονική (πλήρη) εξόφληση των αποδοχών των εργαζομένων, καθώς και την καταβολή των υποχρεώσεων του αναδόχου στα ασφαλιστικά ταμεία, ως και του Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών. Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι υποχρεώσεις της παραγράφου αυτής ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα να μην εξοφλήσει τον Εργολάβο ενώ ταυτόχρονα διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης.
- 7.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο, υγιές και άριστο στην εργασία του και χωρίς να το βαρύνει ποινικό αδίκημα, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό του ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος, διαφορετικά ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή του. Ο Εργολάβος δύναται να επισκεφθεί τους χώρους πριν την υποβολή της προσφοράς του, που θα εκτελείται η εργασία αυτή λαμβάνοντας υπόψη κάθε δυσχέρεια, η οποία θα μπορούσε ενδεχομένως να παρουσιαστεί κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς τον Ελληνικό Γεωργικό Οργανισμό (ΕΛ.Γ.Ο.) – «ΔΗΜΗΤΡΑ» και να αναλάβει τον συγκεκριμένο κίνδυνο αυτής της δυσχέρειας χωρίς να έχει δικαίωμα να ζητήσει οποιαδήποτε τυχόν επιβάρυνσή του.
- 8.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί βιβλίο παρουσίας του προσωπικού που απασχολεί για την φροντίδα των εκτρεφόμενων ζώων του ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος . Ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να το ζητήσει και να ελέγξει αν το προσωπικό που αναφέρεται σ' αυτό βρίσκεται εντός του ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος .
- 9.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη η πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται εγγράφως σε αυτόν από την Διεύθυνση του ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος και την επιτροπή παραλαβής έργου. Εάν ο εργολάβος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, διατηρείται το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης.
- 10.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση με τον Οργανισμό και κατά συνέπεια αιτήματα ή δικαιώματα από την εργασιακή σχέση δεν προβάλλονται κατά του Οργανισμού, αλλά κατά του εργοδότη και στις εγκαταστάσεις του.
- 11.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει τη σύμφωνη γνώμη του ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος για το προσωπικό που θα πρόκειται να απασχολήσει.
- 12.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του. Ο Οργανισμός δεν έχει καμία

αστική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου του Εργολάβου και η υποχρέωσή του, εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κάθε μήνα αμοιβής του εργολάβου.

Σε περίπτωση παραβίασεως των ανωτέρω ο εργολάβος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτήν με απόφαση του Δ.Σ του Οργανισμού.

ΠΛΑΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ

(Όπως θα πρέπει να περιγράφονται στην Τεχνική Προσφορά)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

A) Πρωινή βάρδια

- Αρμεγή ζώων: 6:30 έως 8:00

- Τάισμα ζώων: 8:00 έως 10:00

-Λοιπές εργασίες (αποκερατώσεις, μεταφορά ζωοτροφών, εξονυχισμός, φροντίδα νεογέννητων): 10:00 έως 13:00

B) Βραδινή βάρδια :

- Τάισμα ζώων: 14:30 έως 15:30

-Λοιπές εργασίες (αποκερατώσεις, μεταφορά ζωοτροφών, εξονυχισμός, φροντίδα νεογέννητων): 15:30 έως 18:30

- Αρμεγή ζώων: 18:30 έως 20:30

Κοπή χόρτου Ιούνιο –Ιούλιο

Καθαρισμός στάβλου Αύγουστο

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Το προσωπικό πρέπει να ακολουθεί τους κανόνες λειτουργίας του ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος. Το προσωπικό της εταιρείας θα πρέπει να έχει αναγνωρισμένη προϋπηρεσία στην εκτροφή και φροντίδα των ζώων καθώς και τον χειρισμό μηχανημάτων κοπής χόρτου. Στο ΙΤΑΠ-ΤΜ. Γάλακτος θα υπάρχει ονομαστικός κατάλογος των εργαζομένων, ενώ οποιαδήποτε μεταβολή στο προσωπικό θα γνωστοποιείται γραπτά.

Ο υπεύθυνος του προσωπικού της εταιρείας πρέπει να ενημερώνεται καθημερινά από τους εργαζόμενους, στην αρχή της βάρδιας, για τυχόν ύπαρξη προβλημάτων τους. Σε περίπτωση που η εταιρεία/επιχείρηση παραβαίνει τους παρακάτω όρους, ο Οργανισμός σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις δύναται να επιβάλει κυρώσεις.

Η Διευθύντρια

Δρ Ευθυμία Κονδύλη
Τακτική Ερευνήτρια